

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pacjenta

1. Administratorem danych jest **ORTO - INVEST sp. z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Wałbrzyska 18, 52-314 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000388910, NIP: 8992721912, REGON: 021521062, posiadająca wyodrębnioną i samodzielną jednostkę lokalną: **Dolnośląskie Centrum Ortodontyczno-Implantologiczne "OrtoDent"**, REGON zakładu leczniczego: 02152106200028, przy al. gen. Józefa Hallera 98/2, 53-203 Wrocław, tel. 71 361 77 77, tel. 609 112 511, adres e-mail: ortodenthallera@onet.eu. Wysokość kapitału zakładowego 5 000,00 zł.
2. Celem przetwarzania danych osobowych oraz podstawą prawną przetwarzania jest:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO¹ oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO;
 - 2) udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO;
 - 3) promocja zdrowia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO;
 - 4) udostępnienie dokumentacji medycznej pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit. h RODO;
 - 5) oświadczenie pacjenta o wyrażeniu zgody na udzielanie informacji, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby upoważnionej oraz danych umożliwiających kontakt z tą osobą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 6) oświadczenie pacjenta o upoważnieniu do dostępu do dokumentacji medycznej, o którym mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 7) oświadczenie pacjenta o wyrażeniu zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych, o której mowa w art. 16–18 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 8) wystawianie skierowań do przeprowadzenia badania, konsultacji lub leczenia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 9) wystawianie zaświadczeń lekarskich o czasowej niezdolności do pracy z powodu choroby albo o konieczności osobistego sprawowania opieki nad chorym członkiem rodziny, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 10) wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 11) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 12) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d RODO;
 - 13) marketing prowadzony w formie elektronicznej bądź telefonicznej, zgodnie ze złożonym oświadczeniem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
 - 14) przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych związku z epidemią COVID-19, zgodnie ze złożonym oświadczeniem, na podstawie art. 9 ust. 2 lit a RODO;
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się z prawnie uzasadnionych interesów, realizowanych przez administratora, na podstawie w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu: rejestracji obrazu z monitoringu terenu wokół przychodni oraz pomieszczeń ogólnodostępnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów lub pracowników, pomieszczeń lub ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę; rejestracji rozmów podczas połączeń telefonicznych; kontaktu telefonicznego w celu przypomnienia o terminie wizyty lub odwołania wizyty; weryfikacji Państwa uprawnień do uzyskania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, gdy ma to zastosowanie; przesłania lub wymiany korespondencji; zaproszenia do kontaktu; marketingu bezpośredniego własnych produktów lub usług, realizowanego w formie tradycyjnej; zapewnienia funkcjonowania serwisu; zapewnienia bezpieczeństwa sieci i informacji; tworzenia zestawień analiz i statystyk (na potrzeby wewnętrzne administratora); przesyłania danych osobowych w ramach grupy przedsiębiorstw do wewnętrznych celów administracyjnych; archiwalnym (dowodowym) będącym realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania administratora w związku z epidemią COVID-19.

¹ RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym również „RODO”.

4. Kategorie danych osobowych pozyskanych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą: imię i nazwisko, adres zamieszkania lub adres pobytu, nr PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości, telefon, adres poczty elektronicznej.
5. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi administratorowi, takim jak: pracownikom i współpracownikom administratora, kancelarii prawnej, firmie windykacyjnej, dostawcy usług informatycznych, firmie hostingowej, operatorom pocztowym i kurierskim w zakresie realizacji przesyłek, bankom w zakresie realizacji płatności, organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa np. art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz osobą upoważnionym przez pacjenta w ramach realizacji praw pacjenta, w tym art. 9 ust. 3 i art. art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
6. Okres przechowywania danych osobowych wynosi odpowiednio dla celu:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, administrator przechowuje dokumentację medyczną przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:
 - a) dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
 - b) dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;
 - c) zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;
 - d) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres:
 - 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,
 - 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie;
 - e) dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.
 - 2) wykonania umowy – przez okres trwania umowy oraz 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
 - 3) marketingu prowadzonego w formie elektronicznej bądź telefonicznej – przez okres udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu;
 - 4) przestania lub wymiany korespondencji – w przypadku braku konkretnego, wyraźnego i prawnie uzasadnionego celu przetwarzania danych przez administratora, korespondencja zostanie usunięta po trzech latach;
 - 5) rejestracji rozmów podczas połączenia telefonicznego – przez 2 lata;
 - 6) nagrania obrazu monitoringu wizyjnego przechowuje przez okres 3 miesięcy od dnia nagrania z uwzględnieniem, że czas przechowywania uzależniony jest od liczby zdarzeń i pojemności dysku rejestratora. Najstarsze zarejestrowane zdarzenia są automatycznie nadpisywane nowymi zdarzeniami. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w poprzednim zdaniu ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania;
 - 7) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, jeżeli przepis szczególny nie stanowi inaczej, termin przedawnienia wynosi sześć lat, a dla roszczeń o świadczenia okresowe oraz roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej – trzy lata. Jednakże koniec terminu przedawnienia przypada na ostatni dzień roku kalendarzowego, chyba że termin przedawnienia jest krótszy niż dwa lata.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, to osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji ww. celów.
11. Źródłem pochodzenia danych osobowych, gdy ma to zastosowanie, są pacjenci w ramach realizacji ich uprawnień, o których mowa w ust. 3 pkt. 4) i 5).
12. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

13. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO, w tym profilowania na podstawie tych przepisów z przyczyn związanych z szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą.**
14. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w celu marketingu bezpośredniego, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.**